INFORME INDICADOR DE RESULTADO DE PROCESOS DE GESTIÓN MCI.19 EXPEDIENTE CLÍNICO

Departamento / Área: ARCHIVO CLINICO	Vigente a partir de: FEBRERO 2020	Clave: CEMA-RG-CA-II-13
	Versión: 3.0	Página 1 de 4

Ficha indicador

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
	INDICADOR DE RESULTADO
1.Estándar	¿A qué estándar pertenece el indicador? MCI.19 EXPEDIENTE CLINICO
2. Problema detectado	¿Qué problema existe en relación al servicio involucrado? (palabras clave recursos, procesos, quejas, errores, falta de información, equipo médico, personal del área, etc.) EXPEDIENTES CLINICOS INCOMPLETOS
3. Nombre del indicador	Nombre clave y representativo de lo que queremos medir. Que empiece con cualquiera de las siguientes palabras: número de…. Porcentaje de…..tasa de….. PORCENTAJE DE EXPEDIENTES CLINICOS INCOMPLETOS.
4.Algoritmo	Indicar la fórmula matemática que se empleara para medir el indicador, ejemplo: = # DE EXPEDIENTES CLINICOS INCOMPLETOS RECIBIDOS EN ARCHIVO CLINICO X 100 EL TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS
5. Descripción (¿Qué nos dice?)	¿Qué nos dice el indicador?, explicar con palabras sencillas y fáciles de comprender lo que se obtiene con el indicador. Escribe sin abreviaturas y sin palabras técnicas. FALTA DE EXPEDIENTES CLINICOS INCOMPLETOS POR FALTA DE FIRMAS FALTA DE NOTAS EVOLUCION, NOTAS PRE, POST QUIRURGICAS Y ANESTESICAS NOTAS DE ENFERMERIA.
6. Objetivo	¿Qué se pretende con este indicador? CUMPLIMIENTO A LA NOM- 004 SSA3-2012 ¿Cuál es la meta al aplicar este indicador? 100 % DE LOS EXPEDIENTES ESTEN COMPLETOS.
7.Alcance	¿Quiénes están involucrados con el proceso que se está evaluando? AREA MEDICA, ENFERMERIA ¿Qué áreas del hospital están involucradas? AREA MÉDICA, ENFERMERIA, ARCHIVO CLINICO.

Elaboró	Validó
P.L.T.S ESMERALDA CASIANO GREGORIO RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO	DR. JOSÉ MARÍA BUSTO VILLARREAL DIRECCION MEDICA

Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.

	¿Los pacientes y familiares están involucrados? NO
8. Proceso (método) de obtención	Indicar los pasos a seguir para. a) Medir el indicador: AREA DE ARCHIVO CLINICO, CHECK LIST – FORMATO DE NOTIFICACION, AREA DE ARCHIVO CLINICO MENSUAL. b) Recolectar los datos: ARCHIVO CLINICO, CHECKLIST, AREA CHIVO CLINICO, MENSUAL. c) Analizar la información obtenida: COCASEP, INFORME INDICADOR, REUNION MENSUAL. Para cada uno de estos puntos piensa en lo siguiente: quién, cómo, dónde y cuándo.
9. Frecuencia de revisión	Definir cada cuando se estará revisando el indicador para evaluar las áreas de oportunidad y tomar acciones de mejora (diario, semanal o mensual). MENSUAL
10. Responsable	¿Quién es el dueño del indicador? ARCHIVO CLINICO, AREA MÉDICA. ¿Quién es el responsable de revisarlo para proponer mejoras? DIRECCION MEDICA

1. Recolección de datos

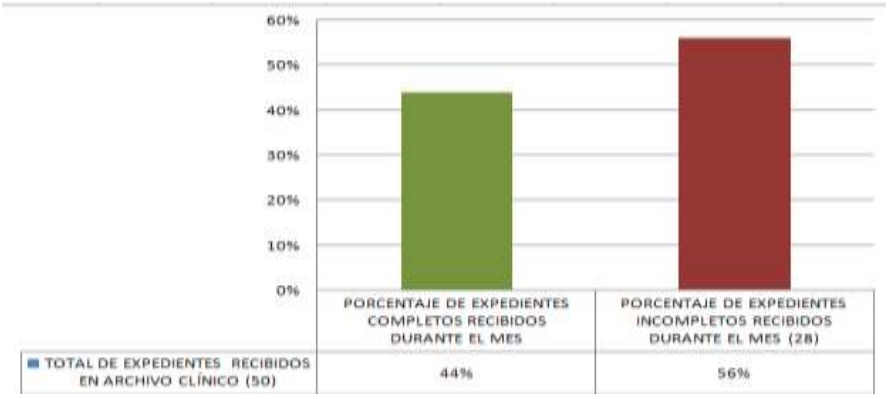
2. Algoritmo

= # DE EXPEDIENTES CLINICOS INCOMPLETOS RECIBIDOS EN ARCHIVO CLINICO X 100
EL TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS CLINICO

3. Resultados del algoritmo

= 28 X 100= 56%
50

4. Representación gráfica por frecuencia de revisión



5. Representación gráfica comparativa

Se obtiene 28 expedientes Incompletos en este mes de febrero de hospitalización y urgencias.

Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.

6. ***Conclusiones***

Se observo mayor reincidieron en faltas de notas de pre-anestésicas, pos-anestésicas, hoja de anestesia, notas de evolución, debido a que incremento el número de cirugías durante este mes. Se completaron algunos expedientes porque sus notas se encontraban en histoclin, por lo que se reportan por medio del formato de Cuasi fallas al área de calidad.

Elaboró	Validó
P.L.T.S ESMERALDA CASIANO GREGORIO RESPONSABLE DE ARCHIVO CLINICO	DR. JOSÉ MARÍA BUSTO VILLARREAL DIRECCION MEDICA

Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.